イベント・その他講座のご案内

イベント予定

・・・準備でき次第ご案内いたします

特別講座の予定

・・・決まり次第ご案内いたします。

あとがき

▶北海道新幹線とともに北上してきた桜前線はあっと言う間に通過してしまったようです。そして桜と入れ替わるかのように木々の新芽が吹きはじめました。今年は一足早く新緑が堪能できそうですね。▶ネギ苗をいただいたので早速植え付けました。昨年残ったねぎからは早くもネギ坊主が顔を出し始めました。今年はなにもかも早いようです。夏野菜の植え付けも例年より早くゴールデンウィーク中にできるよう土づくりをして準備をすませておこうと考えています。トマト、キュウリ、ナス、ピーマン、オクラに加えてジャガイモを作らない代わりにヤーコンとサツマイモを栽培しようと計画しています。この週末はタイヤ交換、畑仕事と外で過ごす時間が増えそうです。▶今年はあまり募集もしなかったせいですが新春のラッシュは穏やかに過ぎ去りました。これから特別講座などの準備を再開します。どうぞご期待ください。

営業時間（ご予約・ご変更は 0120-973-154 まで、お早めにご連絡下さい。）

水・金：　AM8：50～PM　8：00
月・木・土：　AM8：50～PM　5：00
日：　AM8：50～AM12：10（休み：火・祝日）

URL：http://dekirupc.com/　e-mail：takasaki@dekirupc.com
住所：〒985-0862　多賀城市高崎２丁目２８番１号

教室開業１５周年！感謝をこめて会報をお届けします。

ほのぼの通信

4月（119号）
平成 28 年 4 月 15 日 発行

ありがとうございます！

もちろん**幸運**ばかりではありませんでした。当初募集が必要だとは考えていなかったのには理由がありました。開業前に幾度か「**パソコンを教えてくれませんか？**」とご相談を受けたり、「**教室を開いたら必ず行くからね**」と声をかけてくださったりした方がいらっしゃったからでした。

私のわずかな交友関係でもこれほどいらっしゃるのですから一般の方を対象にすれば相当数のお客様がいらっしゃるだろうと**胸算用**していたのです。開業すれば少なくともご相談くださったり、声をかけてくださったりした方の幾人かは通ってくださるだろうし、一般の方もわずかずつでも認知されれば順に足を運んでくださり、何とかなるだろうと踏んでいたのです。ところがこれが**大きな誤算**でした。

お声掛けくださった方の多くは待てども暮らせどもご来室くださいませんでした。「**お友達を紹介するからね**」といってくださる方も多かったのですが、そのお友達もほとんどはいらっしゃいませんでした。それはご挨拶だったのだと理解するまで何年もかかりましたが、自然に聞き流せるようになるとともに、ご来室くださる**お客様の有難さ**がしだいに分かるようになりました。

教室の価値を認めていただけなければ通っていただけなかったのです。**悪いことばかりではありませんでした。**

だいじょうぶですよ！

講師の限界を前提に工夫を重ねてたどりついた方法が個別でのテキスト学習だったのです。それはまた**記憶に頼らない学習方法**でもあります。つまり忘れる事を前提とした学習方法でもあります。

文字入力は基本中の基本ですが“／”が入力できないというご質問はとても多いものの一つです。パソコン入門編でしっかり練習していただいているのですが記憶に残らないもののひとつです。悩まなければそのまま変換キーを押して呼び出していただけますので困ったことはないという方もいらっしゃると思いますが、はまってしまうといつもデキたことができなくなることがあります。変換キーを押せば変換できるのにそれが閃かなくなってしまうのです。

テキストでは“F9”または“F10”を使用して変換する方法が紹介されています。決して難しい操作が伴うわけではないのですがそれ故に記憶に残りにくい事柄のようです。何年も教室に通われたベテランさんが**初めて聞いた**と驚かれるほど記憶に残らないのです。使用頻度の少ない操作は同じような傾向があります。確かにデキたし、覚えたと思ったのに、忘れしまうのです。逆に難しい操作の伴う、覚えられない操作もありますがそちらは上手に使いこなせなくても意外に忘れないものです。難しい事柄よりも、**簡単に覚えたと思ったものほど忘れやすい**のです。そして簡単だという意味で共通するのが調べるのが面倒なので教えてもたったというものも同じですね。だから教えてもらったことは記憶に残りにくいのです。

ワンポイント講座

＜パソコンに関する間違った常識（その11）＞

●お客様の声

覚えるのが面倒なのでパスワードはすべて同じものにしています。

●回　答

（前回に続く）印鑑との比較で思い出していただきたいことは、一般的には**複数の印鑑を使い分け**ていることです。多くの方が少なくとも認め･銀行･実印と3つの印鑑を使い分けていらっしゃることと思います。ひとつで済ませられれば便利なのですが、被害の範囲が広がる可能性が高まり、使い分けていればいるほど被害は限定さるということなのです。さらに重要度に応じて使い分けていただければ管理もしやすくなります。**認印であれば机の引き出し**やバックに入れて持ち歩いても構わないが、**実印は金庫**にしまい、銀行印は通帳と違う場所にしまっておくといった感じですね。

そう考えるとどうでしょうか。パスワードも同じものを使いまわすのではなく目的に応じて違うものを使った方がよさそうだということがお分かりいただけたのではないでしょうか。

そうすると今回のご質問にあるように覚えられないということが問題になってきます。これは多くの方が悩んできたことでもあり、いくつかの解決方法が考えられてきました。

その一つが**エクセル**のブックに書き込んでおく方法です。重要なのが保存する際に**パスワード**をつけて保存することです。付箋紙に書いてパソコンに貼っておいたりはなさらないように。